



**LICEO "MARCONI-DELPINO"**  
CLASSICO – SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE – ECONOMICO-SOCIALE

Piazza Caduti di Nassiriya, 14 – 16043 Chiavari (GE)

Tel. 0185 363057/0185 308385

C.F. 90066960106 – email: [geps17000a@istruzione.it](mailto:geps17000a@istruzione.it)

[www.marconidelpino.edu.it](http://www.marconidelpino.edu.it)



## INFORMAZIONI SUI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

DEGLI ALUNNI/STUDENTI PER FINI NON STRETTAMENTE ISTITUZIONALI, SOGGETTI A CONSENSO PREVENTIVO  
ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

### PERCHÉ QUESTE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questo documento descrive le modalità di trattamento dei dati personali relativi agli alunni/studenti (di seguito anche "Interessati"), trattati dall'Istituto Liceo Statale Scientifico Classico "Marconi-Delpino" (di seguito "Istituto"). al fine di fornire servizi e consentire attività didattiche aventi carattere aggiuntivo e ausiliario rispetto alle finalità strettamente istituzionali

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Istituto Liceo Statale Scientifico e Classico "Marconi-Delpino" con sede in Piazza Caduti di Nassiriya n. 14 – 16043 Chiavari (E-mail: [geps17000a@istruzione.it](mailto:geps17000a@istruzione.it), PEC: [geps17000a@pec.istruzione.it](mailto:geps17000a@pec.istruzione.it), centralino +39 0185/363057).

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. ing. Andreino Garibaldi, raggiungibile al seguente indirizzo: **Liceo Statale Scientifico e Classico "Marconi-Delpino" - Responsabile della Protezione dei dati personali**, Piazza Caduti di Nassiriya n. 14 – 16043 Chiavari (E-mail: [andreino.garibaldi@libero.it](mailto:andreino.garibaldi@libero.it), PEC: [andreino.garibaldi@ingpec.eu](mailto:andreino.garibaldi@ingpec.eu)).

### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questo documento sono trattati dall'Istituto per fornire servizi e organizzare attività didattiche aventi carattere aggiuntivo, ausiliario e sussidiario rispetto alle finalità strettamente istituzionali. La base giuridica su cui si fonda il trattamento dei dati è il consenso.

### CATEGORIE DI DATI TRATTATI

#### DATI PERSONALI DELL'ALUNNO/STUDENTE:

- nome e cognome dell'alunno/studente, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero telefonico, indirizzi e-mail, titoli di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, immagini fotografiche e contenuti audiovisivi che riproducono, unitamente o separatamente, la voce e le immagini dell'alunno/studente, in tutti i casi in cui le immagini o i contenuti audiovisivi non siano funzionali e necessari per l'erogazione della didattica digitale integrata.

#### CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI:

- certificati medici e dichiarazioni concernenti lo stato di salute o altri stati particolari (per esempio: regimi dietetici, necessità di ausili) da quali possano evincersi indicazioni sullo stato di salute
- dati concernenti infortuni avvenuti in connessione con l'erogazione dei servizi aggiuntivi o ausiliari e lo svolgimento delle attività aggiuntive o ausiliarie
- registrazione dei libri o audiovisivi ottenuti in prestito, quando tali registrazioni siano potenzialmente idonee a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere

Il trattamento di tali dati è limitato ai soli indispensabili, ovvero esclusivamente a quelli senza i quali l'erogazione dei servizi o l'effettuazione delle attività sarebbe impossibile o pericolosa.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

- Organizzazione, erogazione o partecipazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione, campi scuola, competizioni sportive e concorsi didattici, in tutti i casi in cui tali attività comportano comunicazione dei dati personali degli alunni/studenti a organizzazioni pubbliche o private esterne all'istituto.
- Erogazione di servizi di ristorazione e trasporto non direttamente gestiti dall'Istituto e che comportano comunicazione di dati personali.
- Erogazione di servizi legati al prestito di libri o di audiovisivi.
- Pubblicazione sui siti web amministrati dall'Istituto o su giornalini scolastici o su annuari di foto di lavori e di attività didattiche inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare

sportive, eccetera) ovvero foto di classe e videoriprese di attività didattiche e istituzionali. Negli audiovisivi e nelle immagini gli alunni/studenti sono ritratti solo nei momenti “positivi” (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola.

- Erogazione di servizi mirati all’orientamento e intermediazione tra domanda e offerta di lavoro anche in connessione con la formazione e l’inserimento professionale.

#### **NATURA FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali descritti in questa informativa e per le finalità indicate è facoltativo. Il consenso può essere rifiutato per tutte le finalità indicate oppure fornito anche solo per una o alcune di esse. Il mancato consenso per una finalità, tuttavia, potrebbe comportare l’impossibilità, per l’alunno/studente interessato, di fruire dei servizi connessi con tale finalità o di accedere alle attività aggiuntive, ausiliarie e sussidiarie connesse con tale finalità.

L’interessato, o chi per esso, ha sempre il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

#### **ORIGINE DEI DATI**

I dati personali descritti in questa informativa vengono raccolti direttamente dagli esercenti la responsabilità genitoriale o la tutela legale o dallo studente stesso, se di maggiore età. Il consenso libero, informato ed esplicito, se e quando fornito, autorizza l’Istituto anche a utilizzare i dati già in suo possesso e già trattati per l’esercizio delle sue finalità istituzionali.

#### **DESTINATARI DEI DATI**

**AGENTI SOTTO L’AUTORITÀ DIRETTA DEL TITOLARE.** I dati personali raccolti e ottenuti sono trattati in via principale dal personale dell’Istituto, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO.** Sono altresì destinatari dei dati anche i soggetti nominati quali responsabili del trattamento dei dati per conto dell’Istituto ai sensi dell’art. 28 del regolamento, dei quali l’Istituto si avvale come fornitori e gestori di quei servizi che l’Istituto non svolge o non può svolgere totalmente in proprio: Per le finalità di cui alla presente informativa, l’Istituto può avvalersi delle seguenti categorie di responsabili del trattamento:

- Società di assicurazione per polizze infortunistiche o di natura inerente alla specifica attività e servizio;
- Agenzie viaggi;
- Società di trasporto pubbliche e private;
- Strutture pubbliche e private, ricettive o di altra natura, meta di visite scolastiche o oggetto di attività extra e parascolastiche;
- Amministrazioni comunali per i servizi da esse resi in collaborazione con l’Istituto;
- Altre istituzioni scolastiche.
- Organizzazioni e agenzie, anche private, per servizi di orientamento, intermediazione e formazione professionali su espressa richiesta dell’interessato.

L’elenco completo e aggiornato di tali responsabili del trattamento è liberamente visionabile presso la sede dell’Istituto o, in formato digitale, sul sito web istituzionale nell’apposita sezione raggiungibile dalla home page.

**DIFFUSIONE DEI DATI.** I dati raccolti e trattati per le finalità qui descritte non sono mai diffusi, se non in forma esclusivamente aggregata e anonima al solo fine della eventuale rendicontazione di progetti nazionali ed europei. Tuttavia, i dati di tipo fotografico e audiovisivo degli studenti/alunni che vi abbiano espressamente consentito potrebbero essere resi pubblici mediante pubblicazione sui siti web amministrati dall’Istituto, anche per il tramite di piattaforme pubbliche di condivisione, o su annuari o giornalini scolastici e testate giornalistiche locali e nazionali. In ogni caso l’Istituto porrà specifici limiti in ordine a finalità e modalità del trattamento successivo a coloro che vi abbiano accesso.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell’Unione europea e dello Spazio Economico Europeo né trasferiti a organizzazioni internazionali.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati saranno conservati per il solo tempo necessario all’erogazione dei servizi o l’effettuazione delle attività per i quali è stato fornito il consenso. Il tempo di conservazione può estendersi tuttavia anche oltre tale limite quando necessario per ottemperare a obblighi di legge o per concludere pratiche assicurative e, in generale, contrattuali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video su siti web la conservazione su di essi avrà sempre natura temporanea e le suddette immagini e video resteranno disponibili solo per il tempo necessario per conseguire la finalità cui sono destinati. A seconda della loro natura digitale o analogica, i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall’Agenzia per l’Italia Digitale e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le Istituzioni scolastiche e dai piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituto, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L’apposita istanza può essere presentata direttamente all’istituto in forma cartacea o digitale oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (Email: [andreino.garibaldi@li-bero.it](mailto:andreino.garibaldi@li-bero.it), PEC: [andreino.garibaldi@ingpec.eu](mailto:andreino.garibaldi@ingpec.eu)).

#### **DIRITTO DI RECLAMO**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.gpdp.it](http://www.gpdp.it), [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto dall'art. 79.

#### **AGGIORNAMENTO DELLE INFORMAZIONI**

Questa informativa e tutti i suoi successivi aggiornamenti o modificazioni saranno sempre pubblicati e liberamente consultabili sul sito web istituzionale, nell'apposita sezione raggiungibile dalla home page.