



LICEO "MARCONI-DELPINO"
CLASSICO – SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE – ECONOMICO-SOCIALE

Piazza Caduti di Nassiriya, 14 – 16043 Chiavari (GE)

Tel. 0185 363057/0185 308385

C.F. 90066960106 – email: geps17000a@istruzione.it

www.marconidelpino.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Data e protocollo come da segnatura

- ALL'ALBO
- AL SITO WEB
- All'Operatore Economico System
Service s.a.s di Chiavari
- ATTI

OGGETTO: Disciplinare trattativa diretta Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice progetto: 13.1.1A - FESR PON-LI-2021-132

CUP: D29J21010700006 –

CIG: Z9036180DD

Premessa

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa legata al PNRR, per favorire ed incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta mediante procedura M.E.P.A., in ottemperanza della determina della dirigente scolastica Paola Salmoiraghi del Liceo Statale Marconi Delpino di Chiavari, prot. n° 7963 del 06/05/2022, la fornitura di beni e servizi collegati al progetto in oggetto.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e del progetto esecutivo/capitolato tecnico allegato.

Codesta ditta, e invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18:00 del giorno 09/05/2022**

La procedura di acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l’acquisto di dispositivi e attrezzature informatiche e dei relativi servizi connessi, indicati nel progetto allegato alla trattativa diretta inserita su MEPA.

La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

Indicazioni Generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza, sarà cura del fornitore prevedere la configurazione dei prodotti e dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo massimo dell'offerta economica è determinata in €. 32.765,25 (trentadue milasettecentosessantacinque/25) al netto di Iva. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata, così come descritto nel progetto allegato.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgsn.50/2016, è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Salmoiraghi.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 36 (trentasei) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

Descrizione caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel progetto esecutivo/capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla Legge 136/2010 così come modificata dal decreto Legge 12/11/2010 n.187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z9036180DD**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità del contratto.

Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica come da progetto esecutivo/capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi

La consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove previsto. Dovrà essere esplicitamente compreso nel costo della fornitura tutti i servizi indicati nel progetto esecutivo che è allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Il Fornitore dovrà restituire controfirmati digitalmente Disciplinare di gara, Progetto Esecutivo/ Capitolato Tecnico e dovrà allegare, in caso di aggiudicazione una dichiarazione firmata digitalmente che attesti:

- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- che ha preso visione del presente disciplinare e del capitolato e di accettarli senza riserva alcuna;
- che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- che sia nella possibilità di consegnare e installare il materiale richiesto correttamente funzionante entro il **15/09/2022. E' facoltà dell'amministrazione concedere, una sola volta l'eventuale proroga.**
- e che il trasporto e l'installazione, nei locali indicati dalla Istituzione Scolastica che effettua l'ordinativo, è a suo carico;
- che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno 3 anni;
- che le apparecchiature sono conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche e che saranno forniti i software originali completi di licenze d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana;
- che si impegna a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio al quale saranno assegnate le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - pianificazione delle consegne e installazioni;
 - monitoraggio dell'andamento delle consegne e delle installazioni e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;

- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica.

D.U.V.R.I.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" che si dovessero verificare tra il personale del committente e quello del Fornitore e/o Appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale, così come previsto dalla L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Nello specifico non si prevedono rischi da interferenze; tuttavia, nell'eventualità si presentassero verrà redatto un D.U.V.R.I.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura sono da ritenersi già inclusi nella prestazione dei fornitori per l'espletamento della fornitura e dei servizi oggetto del contratto. È onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI di ogni Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

Consegna e installazione e collaudo

La data ultima prevista per la consegna, l'installazione e il collaudo di tutti i prodotti e l'esecuzione di tutti i servizi oggetto del presente contratto è fissata per il **15/09/2022, fatta salva eventuale proroga concessa dall'amministrazione**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dalla Istituzione Scolastica punto ordinante. Nel caso di esito negativo del collaudo il fornitore dovrà sostituire entro 7 (sette) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08)

Fatturazione -Pagamenti e penalità

Il pagamento avverrà, a positivo collaudo della fornitura, previa ricezione di fattura elettronica, avverrà entro trenta giorni dall'avvenuta liquidazione da parte dell'autorità di gestione dei fondi relativi all'azione e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C.) e verifica Equitalia.

La ditta fornitrice dovrà rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

In caso di ritardo rispetto al tempo massimo di fornitura indicato nell'art. 10, o in caso di non superamento del collaudo, potrà essere applicata una penalità nella misura dello 0.5% dell'importo offerto, per ogni giorno lavorativo di ritardo fino al raggiungimento di 30 giorni.

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Garanzie richieste all'affidatario del contratto (art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 67 del D.Lgsn. 56/2017)

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art. 103 comma 1); si riserva il diritto di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo di assegno circolare bancario, oppure polizza fideiussoria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 67 lettera d). L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

Riservatezza delle informazioni

I dati personali conferiti saranno conservati negli archivi cartacei e informatici dell'Ente e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto degli Artt. 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016. Il Titolare del Trattamento è sul sito web istituzionale www.marconidelpino.edu.it è stata pubblicata apposita informativa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Genova.

Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Allegati:

- 1) Progetto Esecutivo/Capitolato Tecnico
- 2) Autocertificazione – Mod. A
- 3) DOGUE – Mod. B
- 4) Tracciabilità – Mod. C
- 5) Patto di Integrità – Mod. D
- 6) Dichiarazione di impegno rilascio cauzione definitiva – Mod. E

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dirigente Scolastica
Prof.ssa Paola Salmoiraghi
Documento firmato digitalmente